

Regulamin Głosowań Nadzwyczajnego Zgromadzenia Stowarzyszenia Polskich Specjalistów Bombowych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzania głosowania z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej przez członków Nadzwyczajnego Zgromadzenia Stowarzyszenia Polskich Specjalistów Bombowych.
2. Głosowanie przeprowadza się zgodnie z § 28 ust. 4 Statutu Stowarzyszenia.
3. Głosowanie ma na celu umożliwienie członkom udziału w podejmowaniu uchwał w sposób bezpieczny, skuteczny i zgodny z zasadami równego dostępu.
4. Głosowania odbywają się przy użyciu narzędzi informatycznych zapewniających identyfikację osoby głosującej oraz, w przypadkach tego wymagających, niejawność głosowania (np. platforma i dedykowane systemy).

§ 2. Weryfikacja tożsamości

1. Potwierdzeniem tożsamości członka Stowarzyszenia biorącego udział w głosowaniu będzie oddanie głosu przy użyciu indywidualnego adresu poczty elektronicznej (e-mail) wskazanego w deklaracji członkowskiej lub w osobnym zgłoszeniu.
2. Każdy Członek Stowarzyszenia zobowiązany jest do zgłoszenia Zarządowi jednego, aktualnego adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji i głosowań.
3. Członek ponosi wyłączną odpowiedzialność za ochronę dostępu do swojego konta e-mail.
4. Czynność dokonana z autoryzowanego adresu e-mail (wypełnienie i wysłanie formularza) jest prawnie uznawana za osobiste oddanie głosu przez Członka.

§ 3. Organizacja i przygotowanie do głosowania

1. Za organizację głosowania odpowiada Zarząd Główny Stowarzyszenia.
2. Każdy członek Stowarzyszenia otrzymuje na adres e-mail komplet dokumentów związanych z głosowaniem (projekt uchwały, regulamin głosowania).

3. Każdy z członków Stowarzyszenia zobowiązany jest przed oddaniem głosu zapoznać się z treścią poddawaną pod głosowanie (treścią uchwały i zmianami Statutu).

§ 4. Procedura głosowania

1. Link do formularza głosowania przesyłany jest wyłącznie na autoryzowane adresy e-mail członków uprawnionych do głosowania.
2. Wiadomość e-mail zawiera m.in. tytuł głosowania oraz numer uchwały.
3. Formularz do głosowania zawiera co najmniej:
 - a) Treść poddawaną pod głosowanie,
 - b) Jednoznaczne opcje wyboru: „ZA”, „PRZECIW”, „WSTRZYMUJĘ SIĘ”.
4. Przesłanie wypełnionego formularza następuje automatycznie.
5. Głos oddany po terminie lub z innego adresu e-mail niż wskazany w rejestrze członków uznaje się za nieważny.
6. Głosowanie uważa się za zakończone po upływie wyznaczonego czasu lub po oddaniu głosów przez wszystkich uprawnionych.

§ 5. Ważność głosów, Komisja Skrutacyjna i głosowania niejawne

1. Liczenie głosów odbędzie się bezpośrednio po zakończeniu głosowania. Liczenie głosów przeprowadza wyznaczona Komisja Skrutacyjna.
2. Komisja Skrutacyjna weryfikuje: a) tożsamość głosujących na podstawie adresów e-mail, b) termin wpływu głosu, c) poprawność wypełnienia karty (formularza).
3. Głosy są jawne wobec Komisji Skrutacyjnej, ale ich wyniki publikowane są wyłącznie w formie zbiorczej.
4. W przypadku głosowań niejawnych (np. wybory władz), system informatyczny lub procedura muszą uniemożliwić powiązanie treści głosu z danymi głosującego. W przypadku korzystania z prostych narzędzi ankietowych (np. Google Forms) dopuszcza się powołanie Administratora Technicznego lub Komisji Skrutacyjnej, którzy posiadają dostęp do surowych danych. Osoba ta jest zobowiązana do zachowania poufności i przedstawia jedynie zbiorcze wyniki głosowania, bez ujawniania, jak głosowały poszczególne osoby.

§ 6. Protokół i postanowienia końcowe

1. Po zakończeniu głosowania sporządza się protokół, który zawiera: a) liczbę uprawnionych do głosowania, b) liczbę oddanych głosów, c) liczbę głosów ważnych i nieważnych, d) wynik głosowania.
2. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej. Wyniki głosowania (i udostępniony protokół) zostaną przesłane członkom Stowarzyszenia na adres e-mail.
3. Głosowanie drogą elektroniczną ma taką samą moc prawną jak głosowanie tradycyjne, jeśli jest zgodne z niniejszym regulaminem.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się postanowienia Statutu Stowarzyszenia oraz odpowiednie przepisy prawa.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia przez Zarząd.